



Vooroverlegformulier

Aanjaagsubsidie Organiserend Vermogen Bedrijventerreinen Flevoland 2025

Inleiding

Voordat u een subsidieaanvraag indient, vindt er een vooroverleg plaats over het project met Horizon. Hiervoor dient u dit vooroverlegformulier in te vullen, zodat Horizon het gesprek kan voorbereiden. Aan de hand van dit ingevulde formulier en het gesprek daarover, beoordelen we of uw project kans heeft op subsidie. Horizon begeleidt u vervolgens bij het voorbereiden van de subsidieaanvraag en we vertelt u welke informatie nodig is voor uw subsidieaanvraag. Hiervoor kunnen aanvullende vooroverleggen nodig zijn. U kunt het ingevulde formulier retour mailen aan Horizon. Zij nemen contact met u op voor het inplannen van een vooroverleg. Bij vragen in dit voortraject kunt u ook bij hen terecht. U kunt daarvoor terecht bij

Esther Veltman - Horizon Flevoland - Business Developer Energie

+31 6 49257212 / +31 320 343 100 - esther@horizonflevoland.nl

Als u na het vooroverlegtraject uw formele subsidieaanvraag indient, komt uw aanvraag binnen bij de Afdeling Subsidies. Daar wordt uw aanvraag getoetst aan de regelgeving. Contact over uw aanvraag verloopt vanaf dat moment via de Afdeling Subsidie.



1. Projectgegevens

Datum van invullen:		Datum vooroverleg: ...datum...	
Aanvrager: ...naam...			
Projecttitel: ...naam...			
Bedrijventerrein: ...naam...			
Gemeente: ...naam...			
Beoogde subsidiabele activiteit aanvinken:			Beoogde subsidie
☐	het opzetten of verbeteren van het organiserend vermogen op een bedrijventerrein met betrekking tot één of meerdere van de volgende thema's:		€ ...
	☐ 1 energietransitie, inclusief gebiedsgerichte aanpak energiebesparing bij bedrijven;		
	☐ 2 duurzaam watergebruik, inclusief gebiedsgerichte aanpak waterbesparing bij bedrijven;		
	☐ 3 circulariteit;		
	☐ 4 klimaatadaptatie;		
	☐ 5 biodiversiteit;		
	☐ 6 ondermijning en weerbaarheid tegen criminaliteit;		
	☐ 7 gedeelde (slimme) laadinfrastructuur of collectief aanbod van duurzame brandstoffen/energiedragers;		
	☐ 8 collectieve vormen van vervoer van en naar een bedrijventerrein;		
TOTAAL beoogde subsidie (maximaal € 22.000)			€ ...
Projectleider: Voor- en achternaam	E-mailadres: ...	T: telefoon M: mobiel	
Contactpersoon gemeente: Voor- en achternaam	E-mailadres: ...	T: telefoon M: mobiel	
Contactpersoon bedrijfsleven: Voor- en achternaam	E-mailadres: ...	T: telefoon M: mobiel	



2. Projectbeschrijving

2.1. Omschrijving bedrijventerrein(en)

Omschrijf het bedrijventerrein of de bedrijventerreinen waarop het aanjaagproject betrekking heeft.

...

2.2. Aanleiding

Wat is de aanleiding om dit aanjaagproject te willen starten? Gebruik maximaal 5 zinnen.

...

2.3. Projectdoelstelling

Welk doel wilt u door middel van dit aanjaagproject/een aanjager bereiken? Beschrijf uw doel SMART (specifiek-meetbaar-acceptabel-realistisch-tijdgebonden)

...

2.4. Projectactiviteiten

Welke subsidiabele activiteiten (zie artikel 11. In de Nadere Regels) gaat u uitvoeren om het gewenste doel te bereiken?

Geef daarbij tevens aan wat daarbij de verwachte concrete resultaten zijn na afloop van de projectperiode.

...

2.5. Organiserend vermogen van het bedrijfsleven

Beschrijf het huidige organiserend vermogen op het bedrijventerrein en waar u met het aanjaagproject uiteindelijk naar toe wilt.

...

2.6. bijdrage aan de toekomstbestendigheid van het bedrijventerrein

Beschrijf de mate waarin de beoogde aanjaagactiviteiten bijdragen aan de toekomstbestendigheid van het bedrijventerrein. Ga daar bij specifiek in op het onder paragraaf 1 aangevinkte thema

...

2.7. Ondersteuning bedrijfsleven en gemeenten

Beschrijf of er draagvlak is voor het aanjaagproject. Geef daarbij inzicht in de participatie- en investeringsbereidheid van betrokken stakeholders, waaronder, maar niet uitsluitend aantal op het bedrijventerrein gevestigde bedrijven, ondernemersverenigingen, bedrijvenkringen en gemeente. Betrokken stakeholders geven door onderstaande tabel in te vullen akkoord op de veronderstelde participatie- en investeringsbereidheid.

...

[illegible]



2.8. Planning en uitvoeringstermijn

Geef de planning van het aanjaagproject en onderbouw dat het project binnen 24 maanden kan worden afgerond.

...

2.9. Risico's

Beschrijf welke risico's u inschat in de uitvoering van uw aanjaagproject. Geef aan hoe u deze risico's wilt beperken.

...

2.10. Begroting / dekkingsplan

Geef een gespecificeerde begroting van uw project, inclusief onderbouwing en dekkingsplan. U kunt de begroting en het dekkingsplan ook als aparte bijlage(n) uploaden bij uw subsidieaanvraag.

Offerte(s) van de door u in te schakelen deskundigen stuurt u mee ter onderbouwing van uw begroting.

...

2.11. Akkoord Horizon

Door Horizon, als ondersteuner in het opzetten en uitwerken van het vooroverlegformulier, wordt akkoord bevonden op het correct en naar volledigheid invullen van dit formulier

Naam	functie	handtekening
Esther Veltman	...	... d.d.: ... - ... -