



Op grond van dit artikel van de AGVV zijn de volgende voorwaarden op deze subsidieverlening van toepassing:

- enkel de kosten van de culturele instelling of erfgoedlocatie in verband met vaste of tijdelijke activiteiten, waaronder tentoonstellingen, uitvoeringen en evenementen en vergelijkbare culturele activiteiten die plaatsvinden in het kader van hun normale activiteiten zijn subsidiabel (artikel 53, 5e lid sub a).
- Daarnaast zijn de kosten om de locaties en activiteiten van culturele instellingen of erfgoedlocaties beter toegankelijk te maken voor het publiek, met inbegrip van kosten voor digitalisering en het gebruik van nieuwe technologieën, alsmede kosten om de toegankelijkheid te verbeteren voor mensen met een handicap subsidiabel (artikel 53, 5e lid sub c).
- Voorts zijn de kosten voor personeel dat werkt voor de culturele instelling, de erfgoedlocatie of een project subsidiabel (artikel 53, 5e lid sub e).
- De subsidie (exploitatiesteun) mag niet hoger zijn dan wat nodig is om de exploitatietekorten plus een redelijke winst over de betrokken periode te dekken. Dit wordt geborgd vooraf op basis van redelijke prognoses, of via een terugvorderingsmechanisme (artikel 53, 7e lid). Op grond van dit artikel zullen wij achteraf toetsen of aan deze bepaling is voldaan en zo nodig het teveel toegekende subsidiebedrag terug te vorderen.

Wij zijn op grond van artikel 11 van de AGVV verplicht om deze steun ter kennisgeving aan te melden bij de Europese Commissie. Ook moeten wij jaarlijks een opgave doen van de in dat jaar aan u betaalde bedragen. Tevens zijn wij op grond van artikel 9 van de AGVV verplicht om deze subsidiebeschikking te publiceren op onze website.

#### *Deggendorfclausule*

Overheden mogen geen subsidie (steun) verlenen als de Europese Commissie heeft vastgesteld dat eerder verleende steun ongeoorloofd was. Dit betekent dat deze subsidie niet mag worden uitbetaald totdat de ongeoorloofde steun is terugbetaald. Dit is in overeenstemming met artikel 1, lid 4, sub a van de AGVV.

Op grond van dit artikel van de AGVV zijn de volgende voorwaarden op deze subsidieverlening van toepassing:

- enkel de kosten van de culturele instelling of erfgoedlocatie in verband met vaste of tijdelijke activiteiten, waaronder tentoonstellingen, uitvoeringen en evenementen en vergelijkbare culturele activiteiten die plaatsvinden in het kader van hun normale activiteiten zijn subsidiabel (artikel 53, lid 5 sub a).
- Daarnaast zijn de kosten om de locaties en activiteiten van culturele instellingen of erfgoedlocaties beter toegankelijk te maken voor het publiek, met inbegrip van kosten voor digitalisering en het gebruik van nieuwe technologieën, alsmede kosten om de toegankelijkheid te verbeteren voor mensen met een handicap subsidiabel (artikel 53, lid 5 sub c).
- Voorts zijn de kosten voor personeel dat werkt voor de culturele instelling, de erfgoedlocatie of een project subsidiabel (artikel 53, lid 5 sub e).
- De subsidie (exploitatiesteun) mag niet hoger zijn dan wat nodig is om de exploitatietekorten plus een redelijke winst over de betrokken periode te dekken. Dit wordt geborgd vooraf op basis van redelijke prognoses, of via een terugvorderingsmechanisme (artikel 53, lid 7). Op grond van dit artikel zullen wij achteraf toetsen of aan deze bepaling is voldaan en zo nodig het teveel toegekende subsidiebedrag terug te vorderen.

Uit uw aanvraag blijkt dat u een maatschappelijk belang nastreeft, dat past binnen de provinciale doelstellingen.

Deze aanvraag sluit aan bij de provinciale beleidsnota 'Erfgoed van de toekomst. Erfgoedprogramma Flevoland'. Binnen deze nota sluit het aan bij de sporen 'Behoud en bescherming', 'Publieksbereik en ontsluiting' en 'Kennsvermeerdering en kennisdeling'. Daarnaast wordt in het ingediende jaarplan uitvoering gegeven aan de verschillende thema's uit het genoemde Erfgoedprogramma Flevoland: 'Flevoland, erfgoed van de toekomst', 'Inpolderingsgeschiedenis', 'Iconen van vernieuwing en experiment', 'Geschiedenis van de Zuiderzee' en 'Landschap in de ondergrond'.

Wij zijn van mening dat uw aanvraag realistisch is en uw verwachte resultaten haalbaar zijn.

Op basis van uw aanvraag hebben wij besloten u op grond van artikel 4:23, derde lid sub c van de Algemene wet bestuursrecht een boekjaarsubsidie te verlenen voor het plan 'Subsidieaanvraag jaarplan 2025' van maximaal € 2.218.179,00 voor de periode van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025.

## Verwachte resultaten

De subsidie die u ontvangt, is gekoppeld aan de verwachte resultaten zoals omschreven in uw aanvraag. De subsidie gebruikt u om de volgende resultaten te realiseren:

- Het starten met de digitale transformatie, zoals vermeld in uw jaarplan 2025;
- Het versterken van het publieksaanbod;
- Het vernieuwen van het museumconcept;
- Minimaal twaalf publieksactiviteiten en –evenementen, zoals beschreven in het jaarplan 2025;
- Een tentoonstelling over 100 jaar Zuiderzeesteunwet in samenwerking met Het Flevolands Archief;
- Het opstellen en uitvoeren van een educatieplan voor 2025, waarin in elk geval wordt meegenomen: de groei van de bekendheid van de Flevolandse geschiedenis, het draagvlak voor behoud en versterking van het Flevolandse culturele erfgoed;
- Het continueren van de samenwerking met scholen en externe partijen op het gebied van educatie, waaronder deelname aan Cultuur Plus;
- Het realiseren en inzetten van een audiotour en activiteiten over de Batavia;
- Het opstellen en uitvoeren van een nieuw marketing- en communicatiebeleidsplan met in elk geval aandacht voor: doorontwikkeling, vernieuwd museumconcept, nationale uitstraling, vergroten van online zichtbaarheid, publieksonderzoek en strategische samenwerkingspartner(s);
- Het organiseren en/of deelnemen aan de volgende kennisdelingsactiviteiten: Archeohotspot, Geneahotspot, Glavimans symposion, Veldschool Scheepsarcheologie Flevoland;
- Het toegankelijk maken van de collecties op [collectionenederland.nl](http://collectionenederland.nl);
- Publiceren over collecties en daaraan gerelateerd onderzoek op diversie websites en andere relevante media, zoals beschreven in het jaarplan 2025;
- Het uitvoeren van transformatie, personeelsbeleid, financiën en bedrijfsvoering, zoals beschreven in het jaarplan 2025;
- Zorg dragen voor beheer en behoud van de bibliotheek, het provinciaal archeologisch depot en de provinciale erfgoedcollecties, de particuliere collecties van Flevoland waaronder het archief van de Zuiderzeevereniging, de boekrijen van de voormalige Rijksdienst voor de IJsselmeerpolders, de Dienst der Zuiderzeewerken conform de museale normen, inclusief het vertellen van het Verhaal van Flevoland;
- Het openstellen van Batavialand voor publiek met een streefgetal van 75.000 bezoekers;
- Personeelslasten en projectorganisatie t.b.v. doorontwikkeling, visievorming en museaal concept;
- Publieksprogrammering voor uiteenlopende doelgroepen en voorbereiding op toekomstige programmering;

Alle hier genoemde resultaten op de gebieden personeelslasten, en projectorganisatie, publieksprogrammering en communicatie i.r.t. doorontwikkeling en museale vernieuwing dienen te voldoen aan de tabel met resultaten die is opgenomen in het adviesrapport van Brink Management en Advies van 2022 aan de provincie Flevoland op blz. 16 en aan de meerjarenbegroting die door Batavialand is opgesteld voor de periode 2023-2027 die is gericht op het uitvoeren van de in dit rapport genoemde prestaties.

## Verplichtingen aan de subsidieverlening

In het bijzonder attenderen wij u op de volgende verplichtingen:

- U krijgt deze subsidie op basis van de beschrijving van de activiteiten in uw aanvraag. U moet het ons direct schriftelijk melden als u:
  - de activiteiten niet (geheel) kunt uitvoeren zoals gepland;
  - de verwachte verplichtingen niet kunt nakomen;
  - de verwachte resultaten niet kunt halen.
- In uw brief moeten ook alle feiten en omstandigheden staan die hiertoe hebben geleid. Dit kan gevolgen hebben voor de afrekening van uw subsidie.
- Bij relevante wijzigingen van financiële en/of organisatorische aard stelt u ons zo spoedig mogelijk hiervan schriftelijk op de hoogte.
- Wijzigingen meldt u via het [klantportaal](#).
- In persberichten, uitnodigingen, aankondigingen, PR-materiaal en andere publicaties moet u vermelden dat de activiteit mede mogelijk is gemaakt door een subsidie van de provincie Flevoland.
- U voert een inzichtelijke administratie.

- U dient te voldoen aan de verzoeken van de door ons op grond van artikel 4:59, eerste lid van de Algemene wet bestuursrecht aangewezen provinciale toezichthouder, die toeziet op de naleving van de aan de subsidie verbonden verplichtingen en op de doelmatigheid (staan de kosten in verhouding tot de opbrengsten) en de doeltreffendheid (dragen de inspanningen en uitgaven daadwerkelijk bij aan de realisatie van het beoogde doel) van de besteding van de subsidiemiddelen. De toezichthouder heeft op basis van artikel 4:59, tweede lid van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) de volgende bevoegdheden om zijn toezichthoudende werkzaamheden te kunnen uitoefenen:
  - Het vorderen van inlichtingen,
  - Het inzien van zakelijke gegevens en bescheiden en hiervan kopieën maken,
  - Het betreden van de locaties van de subsidieontvanger.
  - U leeft aantoonbaar de Code Cultural Governance na.
- Wijzigingen meldt u op onze website: <https://formulieren.flevoland.nl/wijzigingenasf>.

Daarnaast kunnen wij uw instelling in aanmerking laten komen voor een objectieve audit, dat zal worden verricht door een extern bureau.

### **Uitbetaling van de subsidie**

De subsidie wordt volgens onderstaand schema op uw bankrekeningnummer overgemaakt onder vermelding van het zaaknummer 654.

<b>Datum</b>	<b>Bedrag</b>
Bij verlening	€ 554.544,75
15 april 2025	€ 554.544,75
15 juli 2025	€ 554.544,75
15 oktober 2025	€ 554.544,75
Totaal:	€ 2.218.179,00

Wanneer wij de subsidie definitief vaststellen, verrekenen wij dit voorschot met het definitieve subsidiebedrag.

### **Verantwoording van de subsidie**

Na afloop van de periode dient u een aanvraag tot vaststelling van deze subsidie in. De aanvraag tot vaststelling moet uiterlijk op 1 mei 2026 in ons bezit zijn. Wanneer u niet tijdig een aanvraag tot vaststelling bij ons indient, kunnen wij besluiten de subsidie lager of zelfs op € 0,00 vast te stellen.

Bij uw aanvraag tot vaststelling moet u een inhoudelijk verslag indienen, waaruit blijkt dat de gesubsidieerde activiteiten en resultaten zijn gerealiseerd.

Daarnaast voegt u toe:

- een financieel verslag of jaarrekening met een overzicht van de werkelijke baten en lasten die aan de gesubsidieerde activiteiten zijn verbonden, in vergelijking tot de ingediende begroting met een toelichting op de verschillen.
- een overzicht van de werkelijk gemaakte uren, gebaseerd op een deugdelijke urenregistratie.
- een kopie van de controleverklaring door een onafhankelijk accountant, waaruit blijkt dat u zich heeft gehouden aan de verbonden verplichtingen zoals beschreven in de Algemene Subsidieverordening Flevoland 2023, de afzonderlijke beschikkingen en eventuele andere (subsidie)regels.

### **Algemene Subsidieverordening Flevoland 2023 en Algemene wet bestuursrecht**

Op ons besluit aan u een subsidie te verlenen zijn algemene regels van toepassing. Het gaat om:

- de Algemene Subsidieverordening Flevoland 2023;
- de algemene subsidiespelregels van de Algemene wet bestuursrecht.

De Algemene Subsidieverordening Flevoland 2023 kunt u raadplegen op [overheid.nl](https://overheid.nl).

**Heeft u nog vragen of wilt u bezwaar maken?**

Voor vragen kunt u contact met ons opnemen via het [klantportaal](#).

Indien u bezwaar heeft tegen dit besluit dan kunt u in bijlage 1 lezen wat de mogelijkheden zijn en waar u op moet letten.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Flevoland,

namens deze,

Manager expertiseteam

Deze brief is elektronisch aangemaakt en daarom niet ondertekend.

## **Bijlage 1 Informatieblad bezwaarprocedure Gedeputeerde Staten van Flevoland**

### **Bezwaar**

Tegen onze besluiten kunt u op grond van artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht binnen zes weken na datum van verzending ervan bij ons schriftelijk bezwaar maken. Uw bezwaarschrift dient ondertekend en voorzien te zijn van uw naam en adres, de datum, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de gronden van het bezwaar. U dient het bezwaar in op onze website.

### **Verzoek om voorlopige voorziening**

Wanneer u van mening bent dat, in afwachting van de behandeling van uw bezwaarschrift, een voorlopige voorziening moet worden getroffen, kunt u een verzoek daartoe indienen bij de voorzieningenrechter. Het adres is Rechtbank Midden-Nederland, Afdeling Bestuursrecht, voorlopige voorzieningen, Postbus 16005, 3500 DA Utrecht. Uw verzoek om voorlopige voorziening wordt pas in behandeling genomen wanneer u griffierecht heeft betaald. De rechtbank laat u weten hoe hoog het griffierecht is en op welke wijze u dit kunt overmaken.

### **Overslaan van de bezwaarschriftenprocedure**

Op grond van artikel 7:1a van de Algemene wet bestuursrecht kunt u in uw bezwaarschrift aangeven dat u de bezwaarschriftenprocedure wilt overslaan en rechtstreeks in beroep wilt gaan bij de bestuursrechter. In artikel 7:1 a tweede lid van de Algemene wet bestuursrecht is bepaald dat wij een dergelijk verzoek in ieder geval moeten afwijzen wanneer: A) het bezwaarschrift is gericht tegen het niet op tijd nemen van een besluit. B) tegen het besluit door een andere belanghebbende ook een ander bezwaarschrift is ingediend waarin zo'n verzoek niet is gedaan en dit bezwaarschrift ontvankelijk is.

Wij stemmen alleen in met het verzoek om de bezwaarschriftenprocedure over te slaan, wanneer de zaak daarvoor geschikt is. Wanneer dit het geval is, zenden wij het bezwaarschrift door aan de bevoegde rechter.

### **Proceskostenvergoeding**

Tot slot wijzen wij u er nog op dat u op grond van artikel 7:15, tweede lid van de Algemene wet bestuursrecht bij ons – voordat wij een besluit hebben genomen op uw bezwaarschrift – een verzoek kunt indienen om de kosten die u redelijkerwijs in verband met de behandeling van uw bezwaarschrift moet maken, te vergoeden. Daarbij gaat het bijvoorbeeld om kosten van rechtsbijstand, kosten van een getuige/deskundige; reis- en verblijfkosten, kosten van uittreksels uit openbare registers, telefoongesprekken. Bij het indienen van zo'n verzoek moet u het bedrag van de vergoeding aangeven en stukken overleggen waaruit blijkt dat u deze kosten daadwerkelijk heeft gemaakt. Bij het besluit dat wij op het bezwaarschrift nemen, wordt tegelijkertijd een besluit genomen op een ingediend verzoek om vergoeding van de kosten.